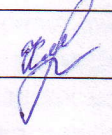


|                                                                                                                                |                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Согласовано<br>Председатель ППО  Кочетова М.А. | Утверждаю<br>Заведующий МБДОУ детский сад №3<br>х.Нижнепетровского<br>Т.В.Лемешко<br>Приказ № 44-3 от 27.05.2019 г. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете учреждения МБДОУ детского сада № 3 х.Нижнепетровского

### 1. Общие Положения

- 1.1. Совет Учреждения МБДОУ детского сада №3 х.Нижнепетровского является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.
- 1.2. Совет Учреждения МБДОУ детского сада №3 х.Нижнепетровского (далее Совет Учреждения) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ДОУ, а также регламентом Совета Учреждения, иными локальными нормативными актами ДОУ (далее учреждение).
- 1.3. Деятельность членов Совета Учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### 2. Структура совета Учреждения, порядок его формирования.

- 2.1. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих:
- а) родителей (законных представителей) обучающихся;
  - б) работников образовательного учреждения;
- 2.2. В составе Совета Учреждения должно быть нечетное количество членов - 5 человек.
- 2.3. Выборные представители родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета Учреждения, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией.
- 2.4. Совет Учреждения избирается на 2 года.
- 2.5. Представители родителей обучающихся избираются на собраниях в группах.
- 2.6. Представители работников Организации избираются на общем собрании работников Организации.
- 2.7. Любой член Совета Учреждения может выйти из состава Совета Учреждения по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

### 3. Компетенция Совета Учреждения

- ☐ выработка перспективных направлений развития Организации;
- ☐ разработка программы развития Организации;
- ☐ рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Организации по представлению одного из представителей Совета Учреждения;

- ☐ согласование локальных актов, разработанных Организацией;
- ☐ заслушивание администрации Организации о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- ☐ рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Организации;
- ☐ представление интересов Организации в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- ☐ решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- ☐ решение других вопросов текущей деятельности Организации.

#### **4. Организация работы Совета Учреждения**

4.1. Совет Учреждения на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

4.2. Совет Учреждения созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.3. Представители, избранные в Совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Решения Совета Учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета Учреждения и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все категории членов Совета Учреждения. Процедура голосования определяется Советом Учреждения на своем заседании.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Совет Учреждения ведет протоколы своих заседаний.

В протоколах фиксируется:

- \* дата проведения заседания;
- \* количественное присутствие (отсутствие) членов совета;
- \* приглашенные (ФИО, должность);
- \* повестка дня;
- \* ход обсуждения вопросов;
- \* предложения, рекомендации и замечания членов совета и приглашенных лиц;
- \* ход голосования;
- \* принятое решение.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы подлежат регистрации в журнале регистрации протоколов Совета Учреждения (далее журнал). Журнал нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

5.5. Протоколы хранятся в делах Учреждения

5.6. Ответственность за делопроизводство Совета Учреждения возлагается на секретаря.